

## Föra över betyg från annan skola

- 1. Gå till verktyg.
- 2. Klicka på "Användare" och sök fram den elev det gäller.
- -3. Klicka på fliken "Inställningar för elev".
- 4. Klicka därefter på ikonen med hänglåset.

Alias	SaAn	Startdatum	2018-03-12
Slutdatum	YYYY-MM-E	Slutdatum för interkommunal fakturering	YYYY-MM-E
Justerat pris	Pris (om ej listpris)		
/årdnadshavare	e		
Andersson, Hanna			×
	debouaro		
_ägg till vårdna	Isliavale		
Lägg till vårdnad Välj användare			

- 5. Här visas en lista med alla de kurser som eleven läser samt de betyg som redan är satta.
- 6. Klicka på + för aktuellt ämne.

Andersson, Sara									ډ
Kurs	Datum	Betyg	Betygsättare		Slutbetyg	Låst	Aktiv	Anteckning	
Engelska 5									
	2017-12-22 00:00	А	Hansson, Joakim		Ja	Ja	Ja		Ø
Engelska 6									
Engelska 7									
Filosofi 1									
Geografi 1									
	2017-12-15 00:00		Hansson, Joakim		Ja	Ja	Ja		Ø
Historia 1b				Ð					
Historia 2a									
ldrott och hälsa 1									
Matematik 1b									
	2018-01-09 00:00		Hansson, Joakim		Ja	Ja	Ja		Ø
Matematik 2b									
Matematik 3b				Ð					

Quiculum AB, S:t Persgatan 22B, 753 29 Uppsala 018-430 09 00, support@quiculum.se Copyright © 2014 Quiculum AB



## 7. Nu visas denna ruta.

Engelska 6						AVBRYT SPARA
Datum	Betyg	Betygsättare	Slutbetyg	Låst	Aktiv	Anteckning
2018-03-07	С	Lärare, Extern		<b>V</b>		Från Testskolan

-Fyll i datum för när elevens betyg satt av skolan eleven gick på innan.

-Fyll i betyget, välj en betygsättare (bara de lärare som finns på denna skola dyker upp i dropplistan, du kan därför välja dig själv som betygsättare)

-Markera om det är ett slutbetyg, om betyget ska vara låst samt om det ska vara aktivt. -I anteckningar kan du skriva en kommentar.

8. När du fyllt i fälten, klicka på spara. Betygen är nu synliga på elevens studieplan.